



COMUNE di MAIERA'

(Prov. di COSENZA)

Via Ortaglie, 1 – 87020 MAIERA' – Tel. 0985/889102 – Fax 0985/889155

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N° 24 Del 15/04/2024

N° 128 Registro Generale

**OGGETTO: ELEZIONI EUROPEE DELL'8 E 9 GIUGNO 2024. COSTITUZIONE
DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE.**

L'anno duemila ventiquattro giorno quindici del mese di Aprile,

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO adotta la seguente D E T E R M I N A Z I O N E:

PREMESSO che:

- nella Gazzetta Ufficiale n. 23 del 29.01.2024 è stato pubblicato il Decreto- Legge n. 7 in data 29 gennaio 2024 concernente "Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell'anno 2024 e in materia di revisione delle anagrafi della popolazione residente e di determinazione della popolazione legale";
- il Decreto Legge 29 gennaio 2024, n. 7, convertito con modificazioni dalla L. 25 marzo 2024, n. 38 (in G.U. 28/03/2024, n. 74), ha fissato la data di svolgimento delle Elezioni Europee e del turno ordinario di elezioni amministrative per i giorni 8 e 9 giugno 2024.

VISTO l'art. 15 del D.L. 18/01/1993 n. 8 - come modificato dalla legge n.147/2013, il quale stabilisce che i comuni sono tenuti ad adottare preventivamente la determina di costituzione dell'Ufficio Elettorale e di autorizzazione il proprio personale ad effettuare le prestazioni di lavoro straordinarie.

CONSIDERATO che il periodo elettorale, in virtù delle norme sopra richiamate, ai fini dell'effettuazione del lavoro straordinario decorre dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data.

RITENUTO necessario dover procedere alla Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale al fine di garantire la puntuale e corretta esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alla convocazione dei comizi sopra citati;

CONSIDERATO che il personale dipendente, per i tempestivi adempimenti inerenti le consultazioni in oggetto indicate, deve prestare la propria opera oltre il normale orario di ufficio anche nelle ore festive e notturne;

VISTA la Legge 27 Dicembre 2013 n. 147 ed in particolare il comma 400 - lett.d) punto 1, che riduce il limite medio di spesa per le prestazioni del lavoro straordinario dei dipendenti comunali, previsti dall'art.15 del decreto legge n. 8 del 1993 e precisamente:

- Riduzione a 40 ore mensili per persona fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili;
- Riduzione del periodo elettorale entro cui è possibile autorizzare dette prestazioni, ora individuate tra il cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni ed il quinto giorno successivo alla stessa;

VISTE le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Sindacale n. 29 del 15/06/2023, con il quale si è proceduto alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa/ Affari Generali, nella persona della Dott.ssa Gerardina Cauteruccio;

DATO ATTO:

1. della regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
2. che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono a carico del responsabile dell'area e/o del responsabile del procedimento conflitti d'interesse, anche potenziali, in relazione all'adozione del presente atto;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18.8.2000, n° 267;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di costituire, per le motivazioni esposte in premessa, l'Ufficio Elettorale Comunale per lo svolgimento di tutti gli adempimenti di legge connessi alle elezioni Europee del 08 e 09 Giugno 2024, nel modo seguente:
 - DOTT. GIANPAOLO SANTOPAULO, Segretario Comunale;
 - CAUTERUCCIO GERARDINA, Responsabile Dell'area Amministrativa;
 - MAURIZIO EMILIO LAINO, Responsabile dell'Area Tecnica;
 - ANGELINO ADDUCI, Autista;
 - ANGELO MAGURNO, Operatore di Polizia Municipale.
3. Di rinviare a successivo provvedimento, l'autorizzazione del personale sopra citato a compiere lavoro straordinario, per il fabbisogno strettamente necessario e nel rispetto delle limitazioni sancite dalle vigenti disposizioni legislative in materia.
4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Funzionario.



LA RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
(Dott.ssa Gerardina Cauteruccio)